

Άσκηση 1^η

- Δημιουργήστε ένα νέο κενό έγγραφο και αποθηκεύστε το στην επιφάνεια εργασίας με όνομα «Άσκηση_1».
- Πληκτρολογήστε το παρακάτω κείμενο χρησιμοποιώντας γραμματοσειρά Times New Roman και μέγεθος γραμματοσειράς 12 στιγμές :

«Η Γενική (General) μορφή αριθμών είναι η προεπιλεγμένη μορφή αριθμών.

Συνήθως, οτιδήποτε πληκτρολογούμε σε ένα κελί που μορφοποιείται με τη Γενική μορφή αριθμού, έτσι και εμφανίζεται. Σε ορισμένες περιπτώσεις όμως, η Γενική μορφή αριθμού αλλάζει την εμφάνιση των αριθμών. Για παράδειγμα, εάν το κελί δεν έχει το απαραίτητο πλάτος για την εμφάνιση ολόκληρου του αριθμού, η Γενική μορφή αριθμών στρογγυλοποιεί τους αριθμούς Αχ και Αι.»

- Αλλάξτε τη γραμματοσειρά σε Georgia.
- Αλλάξτε το μέγεθος της γραμματοσειράς από 12 στιγμών σε 14 στιγμών.
- Εφαρμόστε πλάγια γραφή στη λέξη “General”.
- Εφαρμόστε έντονη γραφή στη λέξη «Γενική».
- Υπογραμμίστε τη λέξη «πληκτρολογούμε».
- Μορφοποιήστε το Αχ και το Αι στο τέλος της παραγράφου σε Α^χ και Α_ι.
- ~~Διαγράψτε~~ (διακριτή διαγραφή) την πρώτη γραμμή.
- Στοιχίστε πλήρως την παράγραφο.
- Εισάγετε αριθμούς σελίδας στο κέντρο του υποσέλιδου
- Εισάγετε τη φράση «Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων» στην κεφαλίδα του εγγράφου σας.
- Εισάγετε αλλαγή σελίδας.
- Δημιουργήστε αντίγραφο της παραπάνω παραγράφου στη νέα σελίδα
- Ρυθμίστε τον προσανατολισμό της νέας μόνο σελίδας σε οριζόντιο.
- Ρυθμίστε το μέγεθος της σελίδας σε Α5
- Στοιχίστε την παράγραφο στο κέντρο.
- Εισάγετε εξώφυλλο της δική σας επιλογής στο έγγραφό σας με τίτλο «Άσκηση Πρώτη». Συμπληρώστε τα υπόλοιπα πεδία.
- Ρυθμίστε τον αριθμό σελίδας ώστε το εξώφυλλο να μη προσμετράται